

**ПРИНЯТО:**

на Общем собрании работников  
от «18» ноября 2020 г.

Протокол №   2  

Председатель профсоюзного комитета

*Е.В. Теплоухова*

«18» ноября 2020 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом заведующего МБДОУ

Д/С № 17 «Ромашка»

№ 108 от «19» ноября 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке установления выплат стимулирующего  
характера работникам**

**Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
Детский сад № 17 «Ромашка»**

г. Чайковский

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 17 «Ромашка» (далее – Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Чайковского городского округа Пермского края от 27 марта 2020 года № 332 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений подведомственных Управлению образования администрации Чайковского городского округа», Положением о системе оплаты труда и стимулировании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №17 «Ромашка», утвержденного приказом от 27.03.2020г. № 28.

1.2. Положение определяет виды стимулирующих выплат, порядок их установления работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад №17 «Ромашка» (далее по тексту – ДОУ).

1.3. Целью данного Положения является повышение заинтересованности работников ДОУ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы, мотивации работников в области инновационной деятельности современных образовательных технологий.

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех работников, ведущих в ДОУ трудовую деятельность на основании трудовых договоров, как по основному месту работы, так и работающих по совместительству.

1.5. Для определения размера стимулирующих выплат в ДОУ создается Комиссия по установлению стимулирующих выплат (далее – Комиссия). Состав Комиссии утверждается приказом ДОУ. Состав Комиссии формируется из 5 человек.

1.6. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника комиссией. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы, не набрав баллы, по которым рассчитываются выплаты стимулирующего характера к заработной плате. Размеры стимулирующих выплат также зависят от наличия средств в фонде оплаты труда.

1.7. Результаты заседания Комиссии оформляются протоколом, согласовываются с профсоюзным комитетом и утверждаются приказом ДОУ.

1.8. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств заведующий ДОУ может приостановить выплаты стимулирующего характера или отменить их, предупредив работников об этом установленным законом порядке.

## **2. ВИДЫ СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ**

2.1. Положение предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

2.1.1. выплата-надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

2.1.2. премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, учебный и календарный год) к профессиональным праздникам, юбилейным датам, праздничным дням, при награждении Почетными грамотами или иными отличительными формальными поощрениями институционального муниципального, краевого и федерального уровней;

2.1.3. иные выплаты стимулирующего характера за работу в обстоятельствах непреодолимой силы и соблюдения условий самоизоляции;

2.1.4. иные выплаты стимулирующего характера.

### **3. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ВЫПЛАТЫ – НАДБАВКИ ЗА ИНТЕНСИВНОСТЬ И ВЫСОКИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ**

3.1. Выплата-надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам ДОУ ежемесячно.

3.2. Размер выплаты-надбавки за интенсивность и высокие результаты работы работникам ДОУ определяется Комиссией и утверждается приказом ДОУ на основании критериев, позволяющих оценить результативность и качество деятельности работников за прошедший месяц.

3.3. На заседании Комиссии рассматриваются и согласовываются:

3.3.1. основной расчет показателей критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы работников – в баллах;

3.3.2. итоговый протокол оценки результативности и качества деятельности работников ДОУ за определенный (отчетный) период;

3.3.3. стоимость 1 балла показателя критериев - в рублях.

3.4. Работники ДОУ ежемесячно самостоятельно заполняют таблицу критериев своей деятельности и предоставляют данную информацию Комиссии ДОУ.

3.5. Размер ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы работнику ДОУ определяется в зависимости от количества набранных работником баллов X на стоимость 1 балла показателя критериев.

3.6. Критерии для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы работникам приведены в Приложении 1, 2 к Порядку.

3.7. Выплаты стимулирующего характера работникам ДОУ производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения. При дефиците стимулирующей части фонда оплаты труда, на основании протокола комиссии по распределению выплат стимулирующего характера, размер выплат может быть снижен или выплаты не производятся.

3.8. Работникам могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера как ежемесячная доплата до минимального размера оплаты труда.

3.9. Работник, имеющий дисциплинарное взыскание, вынесенное в установленном порядке, лишается частично или полностью надбавки за интенсивность и высокие результаты работы в следующем месяце, после вынесения взыскания на основании приказа ДОУ.

## **4. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕМИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ**

4.1. Премияльная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, учебный и календарный год) к профессиональным праздникам, юбилейным датам, праздничным дням, при награждении Почетными грамотами или иными отличительными формальными поощрениями институционального муниципального, краевого и федерального уровней.

4.2. Премияльные выплаты по итогам работы работников ДОУ устанавливаются на основании приказа заведующего ДОУ.

4.3. Премияльные выплаты по итогам работы работников ДОУ устанавливаются при наличии экономии фонда оплаты труда и нераспределенной стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.4. Размер премии минимальными размерами не ограничивается и производится в пределах общего фонда стимулирующих выплат по решению заведующего и устанавливаются приказом.

4.5. Показатели премирования:

4.5.1. внедрение инновационных технологий, реализация инновационных проектов и программ, апробационных площадок, прошедших внешнюю экспертизу до 3000 рублей;

4.5.2. результативное участие или занятие призовых мест педагогов в:

4.5.2.1. проведение открытых мероприятий муниципального уровня – 500 руб.;

4.5.2.2. конкурсах профессионального мастерства (за участие – 500 руб., призовое место – 1000 руб., участие педагога в конкурсе «Учитель года» - 3000 руб.);

4.5.2.3. конференциях (на территории Чайковского городского округа – 300 руб., на территории Пермского края – 500 руб.).

4.5.3. подготовка и участие воспитанников ДОУ в творческих конкурсах:

4.5.3.1. муниципальные творческие конкурсы в соответствии с Планом Управления образования (за участие – 300 руб., призовое место – 500 руб.);

4.5.3.2. инновационных проектах «Техномир», «Финансовая грамотность» и т.д. (за участие – 300 руб., призовое место – 500 руб.).

4.5.4. за участие в мероприятиях, направленных на повышение престижа ДОУ;

4.5.5. за работу без больничных листов в течение календарного года;

4.5.6. обеспечение своевременного предоставления отчетности в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством;

4.5.7. к профессиональному празднику – Дню дошкольного работника;

4.5.8. к праздничным дням – 8 марта, 23 февраля.

4.6. Выплачивается единовременная премия работникам ДОУ:

4.6.1. при награждении Почетной грамотой Управления образования в размере 1000 рублей;

4.6.2. при присвоении звания «Заслуженный учитель Российской Федерации» в размере 2000 рублей.

4.7. В случае увольнения работника до принятия решения о премировании по результатам работы за месяц, квартал, год, данному работнику премия не выплачивается.

## **5. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ИНЫХ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА**

5.1. Работникам ДОУ могут устанавливаться разовые иные выплаты стимулирующего характера за качественно выполненную дополнительную работу.

5.2. Иные выплаты стимулирующего характера конкретному работнику ДОУ устанавливаются приказом ДОУ, выплачиваются в пределах фонда стимулирующих выплат в фиксированной сумме по решению администрации ДОУ, согласованному с Комиссией ДОУ. Иные выплаты стимулирующего характера устанавливаются следующим категориям работников:

5.2.1. старшему воспитателю – за работу с неорганизованными детьми (служба ранней помощи), организация работы ресурсного центра, трансляция инновационного опыта, выполнение функций дежурного администратора, показатели результативности, связанные с уставной деятельности учреждения – до 25000 рублей;

5.2.2. заместителю заведующего по АХЧ – за выполнение плана ФХД, выполнение мероприятий по экономии энерго-тепло-водо ресурсов, наличие достижений по благоустройству и озеленению территории, выполнение особо важных работ и мероприятий, способствующих безаварийному функционированию ДОУ, отсутствие фактов нарушения законодательства по результатам проверок надзорных и контролирующих органов – до 25000 рублей;

5.2.3. младшему воспитателю – за сложные условия труда (сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов к специалистам, за экономное расходование ресурсов, оказание помощи в создании развивающей среды) – до 20000 рублей;

5.2.4. уборщик служебных помещений - за участие в организации режимных моментов, за участие в мероприятиях МДОУ, выполнение функций дежурного администратора – до 15000 рублей;

5.2.5. ведущему документоведу – за работу с электронным порталом, предоставление сведений по получателям мер социальной поддержки для размещения в ЕГИССО – до 20000 рублей;

5.2.6. ведущему специалисту по кадрам – за своевременное заполнение сайтов, предоставление сведений по получателям мер социальной поддержки для размещения в ЕГИССО – до 20000 рублей;

5.2.7. специалист по ОТ – за качественное и своевременное предоставление отчетности, проведение мероприятий с детьми, оформление паспортов доступности и безопасности – до 15000 рублей;

5.2.8. кастелянше – за пошив праздничных костюмов для взрослых и детей на детские утренники, за участие в ремонтных работах ДОУ, за благоустройство ДОУ - до 15000 рублей;

5.2.9. дворнику – сезонные работы, связанные с увеличением нагрузки (детских участков, спортивных площадок) – до 20000 рублей;

5.2.10. педагогическим работникам – за работу с неорганизованными детьми (служба ранней помощи), организация работы ресурсного центра, ведение карты педагогических наблюдений ЕИС «Траектория», организацию родительского просвещения, выполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации – до 10000 рублей;

5.2.11. педагогическим работникам – за выполнение обязанностей руководителя РМО, проблемных групп – до 10000 рублей;

5.2.12. контрактному управляющему – за участие в организации режимных моментов, за участие в мероприятиях МДОУ – до 20000 рублей;

5.2.13. врач-офтальмолог - за участие в организации режимных моментов, за участие в мероприятиях МДОУ – до 8000 рублей;

5.2.14. медицинская сестра – за участие в организации режимных моментов, за участие в мероприятиях МДОУ – до 10000 рублей;

5.2.15. председатель профсоюзного комитета – за организацию мероприятий и работы по повышению производительности и качества труда: охрана труда, оздоровление и отдых, коллективный договор, досуг, помощь в трудной жизненной ситуации – до 5000 рублей.

5.3. Иные выплаты стимулирующего характера за работу в обстоятельствах непреодолимой силы и соблюдения условий самоизоляции устанавливается каждому работнику ДОУ в абсолютном суммовом значении независимо от степени достижения результата в работе.

Приложение 1 к Положению о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 17 «Ромашка»

**Критерии для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы воспитателям**

№ п\п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1.	Качество и результативность коррекционно-развивающей работы	1.1. Удовлетворенность потребителей качеством муниципальной услуги (отсутствие конфликтов, письменных жалоб и обращений, травм)	при наличии конфликтных ситуаций, травм – лишение стимулирующих выплат до 100%
		1.2. Творческий подход к оснащению ППРС в соответствии ФГОС и тематическим планированием	Изготовление дидактических пособий и оформление группового помещения – 1б, оформление залов и холлов - 1б
		1.3. За организацию дополнительных образовательных услуг (наличие разработанной программы)	1 б
		1.4. Отсутствие нарушений трудовой дисциплины (замечания по пед. контролю)	1 б
2.	Сложность и напряженность	2.1. За замену отсутствующих работников	Педагог отработавший свою смену + смену за отсутствующего работника - 3 смены – 1 б  - если смены совмещены – 0 б
		2.2. За работу с семьями, находящимися в СОП и «группе риска»	1 ребенок – 1б
		2.3. Наставничество	1б
		2.4. Переуплотнение (с учетом фактической посещаемости)	1 ребенок – 1б
		Максимальное кол-во баллов	<b>9 баллов</b>

Приложение 2 к Положению о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 17 «Ромашка»

**Критерии для установления надбавки за интенсивность и высокие результаты работы педагогических работников (музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, учитель-дефектолог, учитель-логопед, педагог-психолог)**

№ п/п	Критерии	Показатели критериев	Кол-во баллов по каждому показателю критериев
1	Профессиональная компетентность	1.1. За работу с родителями	2 б
2.	Качество и результативность коррекционно-развивающей работы	2.1. Удовлетворенность потребителей качеством муниципальной услуги (отсутствие конфликтов, письменных жалоб и обращений, травм)	при наличии конфликтных ситуаций, травм – лишение стимулирующих выплат до 100%
		2.2. Творческий подход к оснащению ППРС в соответствии ФГОС и тематическим планированием	Изготовление дидактических пособий и оформление группового помещения – 1б, оформление залов и холлов - 1б
		2.3. За работу с неорганизованными детьми	1 мероприятие – 1б
		2.4. За организацию дополнительных образовательных услуг (наличие разработанной программы)	1 б
3.	Сложность и напряженность	3.1. За замену отсутствующих работников	Педагог отработавший свою смену + смену за отсутствующего работника - 3 смены – 1 б - если смены совмещены – 0 б
		3.2. Наставничество	1б.
		Максимальное количество баллов	<b>8 баллов</b>